

Protokoll Vorstandssitzung 17.01.2022

Sitzung	17. Januar 2022, 17:00-18:04, HG D3.1
Anwesend	Martin Zieler (MZ), Klemens Iten (KI), Aashi Kalra (AK), Dominique Portenier (DP), Daniel Gisler (DG), Nicholas Doerk (ND), , Tomas Hain (TH), Frederick Alworth (FA), Alina Arranhado (AA), Selcuk Taskin (ST), Aneska Heidemüller (AH)
Abwesend	
Gäste	Tobias Knöttsch (TK)
Sitzungsleitung	ND
Protokoll	MZ, DG, DP

Nicholas begrüsst alle ganz herzlich und eröffnet die Vorstandssitzung.

Protokoll 22.12.2021

Abstimmung: Einstimmig angenommen.

Präsidium

1. FR

ND: Es ging um den TUM austausch. Delegationen werden ausgetauscht. Einmal zu denen, einmal zu uns. Macht man 4 Tage lang etwas. Austausch findet am 28.04 statt, notiert euch den Termin. Sobald neue Infos kommen, melde ich mich nochmal. Sollten alles an euch weiterleiten. Danke die brauchen nur Vorlesungsbuddies, trifft wahrscheinlich nicht alle von uns.

2. Öffnung der Gebäude

ND: Ansonsten kam der Leiter der Akademischen Dienste vorbei, es ging um die öffnung der Gebäude. ETH vertritt die Position das nicht zu tun, weil sachen geklaut werden. Sie halten an geschlossenen Gebäude fürs erste fest. Sie haben auch vor die Prüfungen in Präsenz durchzuführen.

TH: Habe eine Frage zu den Prüfungen. Die Schweiz rechnet damit das in 2 Wochen 10% der erwachsenen Bevölkerung Covid haben. Frage mich wie man dafür argumentieren kann die Prüfungen so durchzuführen.

ND: Alternative ist, alle Blockprüfungen abzusagen. Problem ist, Online ist schwierig mit Bedingungen. Geht nur bei Semesterend- und Nichtobligatorischen- Sessionsprüfungen. Anderes Konzept wäre Nachprüfungen in 2 Monaten, alle die es jetzt nicht machen können, schreiben sie in 2 Monaten. Problem ist, wenn man sich dann jetzt testet und nicht an die Prüfung kann verliert man einfach die Zeit. Ausserdem ist es rechtlich sehr schwierig.

TH: Genau dann geht man ungetestet und infiziert in die Prüfungen, ist ja noch schlimmer.

ND: Es gibt noch diverse Rechtliche Probleme. Die einzige Option ist die Prüfungen so weit wie möglich live durchzuführen, sonst werden die abgesagt.

KI: Es braucht mehr als eine Pandemie dass die ETH die Prüfungen absagt. Es gibt keinen Plan B; absagen ist Plan C gemäss akademischen Dienste.

MZ: Wie schätzt du das Risiko ein? Wahrscheinlichste Option ist Präsenz?

ND: Machen Sie solange wie nur möglich, ja. ETH plant nächstes Semester mit einem Präsenz Semester.

DP: Kurze Frage, FR war noch vor letzten Mittwoch. Momentan ist ja Präsenzverbot in Konsultation?

ND: Ja, habe ich euch auch verlinkt. VSETH hat eine Stellungnahme dazu verfasst. Swissuniversities, VSUZH und alle Vereine sind stark dagegen. Wäre sehr ungünstig wenn das passiert.

Quästur

1. Jahresabschluss

FA: Ich bin gerade mit dem Abschluss dabei, nächste Woche sollte alles fertig sein. Irgendwann im Februar müssen wir dann die Sachen für die GV und nächstes Jahr planen. Kommen noch Anträge dazu, z.B. von Hertz.

ND: Kannst du mir Anträge von Kommissionen bitte weiterleiten?

FA: Ja, gibt aber soweit nicht viele offizielle.

DG: Bis du den Jahresabschluss machst, kannst du keine neuen Rechnungen machen?

FA: Doch, ist separat. Bin gerade am QTool am arbeiten. Ist soweit nicht so viel reingekommen.

TH: Wenn jemand eine Rechnung vergessen hat, soll ich sagen dass die warten sollen?

FA: Ja wäre besser, ist aber nicht dramatisch.

ND: Ich habe alle Fristen im Vorstandsordner verlinkt, habe die aus den Statuten gezogen, also sollte alles Stimmen.

Information

1. Career Starter 2022 - AMIV Kontakt aufführen

MZ: Ich wurde gefragt von "Career Starter", ob wir die AMIV Kontakt darin kostenlos aufführen wollen. Ist kostenlose Werbung, wollen wir das machen?

KI: Ja, ich als 🌟Kontakt-Präsi🌟 will das.

MZ: Es kommt im März raus, müsste anfragen. Ich leite dir mal die E-mail weiter. Sie fragten wie viele Werbeexemplare wir wollen, wo halt auch viele andere Events aufgeführt sind.

2. Pullis

MZ: Die Saga geht weiter. Ich habe jetzt spezifisch nachgefragt nach der Bestellung die wir eingeschickt haben. Von der Menge her haben wir mehr oder weniger alle Mengen und Grössen erhalten, Problem ist das Design. In der Offiziellen Bestellung steht dass sie das Design der letzten amiv-Bestellung nutzen sollten. Vermutlich sind da mehrere Designs und sie haben das falsche benutzt. Werde die Designs prüfen. Es ist halt eine sehr ungenaue Angabe, ich werde aber mal sehen was wir tun können.

ND: Wenn du das abgeklärt hast, müssen wir dann immer noch mehr Pullis bestellen.

DP: Blaue Designteam Pullis gab es eigentlich nie.

MZ: In der Bestellung stand 'Navy-Blaue' Pullis mit weisser Bestickung, die Vektordatei war aber vermutlich die falsche.

FA: Die Designkommission hat mich gefragt ob sie die kaufen müssen oder ob sie die gratis verteilen. Da es kaum Ausgaben gab, würde ich sagen dass sie sie haben können.

MZ: Ich würde noch warten. Es gibt noch die Möglichkeit dass wir sie vielleicht zurückschicken können.

DP: Sonst können wir sie ja einfach verkaufen? Merch ist ja sonst eigentlich kostenpflichtig.

TH: Wir können sie ja nicht einfach so allgemein verkaufen.

3. Tassen

MZ: Habe noch die neue Tasse, könnt ihr gerne anschauen. Würde dann so das Go geben für die neuen Tassen. Meinungen?

TH: Was spricht dagegen gleich mehr zu bestellen?

DP: Müssen sie im Kulturraum lagern ;)

ND: Wird auch nicht so viel günstiger.

4. Budget Info

ND: Designteam Sitzung wurde immer über Information abgerechnet. Habe Martin vorgeschlagen, dass wir das Budget auf das gleiche level wie Quästur & Infra setzen.

MZ: Perfekt.

IT

1. Wiki

DP: Wir haben heute geupdated, das langfristige Ziel wäre dass es vom VSETH maintained wird. Markus wäre noch dabei um Content zu generieren.

ND: Es ist sehr wahrscheinlich dass wir im nächsten Semester einen Wiki Tag machen.

DP: Man könnte alles automatisch rüberkopieren, ist aber nicht optimal. Man könnte es manuell machen und etwas ausmisten. Denke dass das meiste nicht besonders relevant ist.

2. Vorstand

DP: Ich hab mir überlegt, wie es momentan in der IT generell ist mit dem Vorstandsposten. Aktuell ist es so, man kommt rein, muss sich einarbeiten etc. Das führt dazu, die Altvorstände müssen effektiv bleiben und weiterhin aktiv unterstützen. Wäre eventuell sinnvoll, einen zweiten Vorstandsposten einzuführen, damit eine regelmäßige Übergabe gemacht werden kann. Ist dann auch eine kleinere Hürde, dass man sich die Arbeit teilen kann.

ND: Gibt es da keine fließende Übergabe? Es ist immer schwer da motivierte Leute zu finden die sich erst einarbeiten müssen.

DP: Fände es besser es zu zweit machen, dann kann man sich Aufgaben etwas besser aufteilen.

AH: Habe von interessierten Leuten gehört. Es ist halt sehr schwer IT zu kontaktieren und sich zu informieren wie man da irgendwie mitmachen kann.

DP: Das Ding ist, man ist mit einarbeiten beschäftigt. Man hat kaum Zeit, einen Coding Day zu organisieren. Wüsste nicht, dass ich Mails übersehen hätte oder so.

ND: Würde vorschlagen wir überlegen uns das bis nächste Vorstandssitzung.

DP: Noch dazu, GV-Antrag brauchen wir nicht. Es werden nur die Ressorts definiert, nicht die Besetzungszahl.

ND: Überlegen es uns trotzdem nochmal.

KI: Wäre der Plan ab nächsten Semester einen zweiten IT Vorstand zu haben?

DP: Ja genau, wir werden es versuchen.

3. Filesharing Statuten-Gedöns etc.

DP: Wer schon auf der Website war, zum einen gibt es die amiv-Cloud nicht mehr. Bisher waren Protokolle, Statuten und Unterlagen dort verlinkt. Statuten sind nun verlinkt. Protokolle und GV-Unterlagen muss man auf G-suite von VSETH. Gibt keine sinnvolle Art, ganze Ordner zu verlinken. Braucht eine kürzel@gsuite.vseth.ch Adresse, was niemand herausfindet.

ND: Eigentlich müssten die doch öffentlich zugänglich sein, was sich etwas schwierig gestaltet?

DP: Ja, Luzi ist noch am schauen, was wir da machen können..

Kultur

1. Aufsuche nach drittem Kulturi

TH: Ja wir suchen nach einem dritten Kulturi. Vor allem weil Aneska und ich beide Ende des Semesters aufhören werden. Wir würden beide auch nächstes Semester weniger Zeit haben. Ich habe ein paar Leute angeschrieben, Aneska auch. Wenn wir eine passende Person finden würden wir die mit reinziehen, wenn nicht würden wir es zu zweit anders aufteilen, sind jetzt auch erfahrener.

AH: Wir haben aktuell auch viele Interessierte, die aber erstis sind. Wir denken auch dass wir jemand dritten finden. Anfang Juni würd ich mich dann auch damit beschäftigen, dass der 3. Kulturi für Erstiweekend etc. zuständig sein wird.

2. Finn Graf als ausserordentliches Mitglied

AH: Ich weiss nicht wer ihn kennt, aber Finn Graf vom Designteam möchte ausserordentliches Mitglied werden. Er möchte weiter Events organisieren, ist aber nicht mehr an der ETH.

ND: Wir als Vorstand können das machen, müssen wir dann nur der GV mitteilen.

DP: Er muss einen schriftlichen Antrag an den Vorstand stellen, erst danach können wir darüber abstimmen.

ND: Wusste ich nicht.

3. Budget Anträge

AH: Wir haben Budget sachen etwas rumgeschoben im kommenden Semester, mit den Helferessen und anderen Events. Jassturnier Budget werden wir auflösen, werden es aus dem Spielebudget finanzieren. Lasertag indoor und outdoor werden wir zusammenpacken. Lasertag outdoor wird auch zu paintball umbenannt. Helferessen budget haben wir auch angepasst, wir haben viel mehr Leute und die Preise von Restaurants sind gestiegen.

TH: Ja restaurantpreise mit COVID sind um 15% gestiegen, haben es schon angepasst.

AH: Eventtopf wollen wir auch erhöhen. Da wir dieses Semester etwas überzogen haben.

TH: Wir haben einen Eventtopf für Bier events vorgeschlagen, es wird nicht so heißen, weil das falsch ist. Dazu würde zum Beispiel Beerpong zählen.

ND: Ihr müsst an der GV einen Antrag präsentieren für das Event Budget. Man kann dann schauen wie man Sachen umbenennen oder umstrukturieren will. Einfach bitte nicht Topf sagen.

4. Eventplanung COVID

TH: Sollten wir events planen als ob Covid nicht existiert? Wie schaut es aus?

ND: Welche Zeitspanne?

TH: Kultur Kickoff zum beispiel. Wenn die Lehre nicht in präsenz stattfinden wird, werden events es eventuell auch nicht. Ich weiss halt nicht wie ich das planen soll.

DP: Wie in der letzten Semesterwoche sind alle nicht akademischen events verboten. Denke das hält bis ende märz an.

AH: Letztes Jahr war im winter noch alles zu im Sommer dann nicht mehr. Denke das wird im April etwas lockerer. Würde warten bis wir etwas machen.

ND: Wieviel vorlauf habt ihr bei events wie bei dem Kultur kickoff?

TH: Kommt drauf an wie viel Stress ich haben will.

AH: Brauchen einen raum und essen.

TH: Können noch etwas warten.

ND: Ist für das Budget nicht so schlimm wenn man spontan das ein oder andere event absagen muss.

TH: Okay perfekt.

Infrastruktur

1. Aufenthaltsraum wird gestrichen

KI: Also was ansteht ist, das der Vandalismus in einer Woche übermalt wird. Die ETH macht das, nur zur info. Müssen einfach ein paar Dinge im Aufenthaltsraum hin und her schieben. Dann wird das neu übermalt. Haben auch ein neues Sofa.

Verschiedenes

1. GV FS 2022

ND: Habe euch eine email geschickt, jeder muss einen Semesterbericht schreiben. Ihr habt ein beispiel auch drinnen. Könnt gerne länger schreiben. Muss bis zum 04.02.2022 fertig sein. Das brauchen wir dann für die GV am 02.03.2022. Die VSETH Statuten wurden ja am letzten MR angepasst. Wir müssen nun unsere Statuten denen wieder anpassen und werden auch gleich sonst noch kleine redaktionelle Änderungen vornehmen.

KI: Wir haben schon angefangen sachen zu ergänzen was wir gerne in den Statuten ändern würden. Könnt es auch gerne lesen und euch gedanken dazu machen.

2. Uni goes KZO

KI: Macht das HoPo?

AA: Frage ist wieviele Leute werden es sein?

ND: Denke die würden schreiben falls die mehr brauchen.

AA: Werde schauen wie wir Leute rekrutieren.

Nicholas beendet die Vorstandssitzung.

Ende der Sitzung: 18:04