

23.09.2020

Traktanden

1. Protokoll der letzten Sitzung
2. Mitteilungen und Diskussionen
3. Varia

Anwesend: AL (Alexandra Lyons), IB (Irma Burazorovic), LK (Lea Kotthoff), LB (Luzian Bieri), MN (Markus Niese), ND (Nicholas Doerk), SJ (Simon Jeger)

Abwesend: CH (Clara Henke), FN (Fabian Neumüller), FB (Fran Burlini)

Gäste: Michael Baumgartner (MB), Victor Luder (VL), Ciril Bullinger (CB), Alexandra Schneider (AS), Friederike Biffar (FB), Géraldine Lee (GL), Paul Wolff (PW), Kira Erb (KE), Till Kötter (TK)

Protokollschreiber/in: AL, LK

Beginn der Sitzung: 18:30 Uhr, HG F 33.5

1. Protokoll der letzten Sitzung

Antrag: Wer möchte das Protokoll der letzten Vorstandssitzung vom wie präsentiert annehmen?

Abstimmung: Protokoll grossmehrheitlich angenommen.

2. Mitteilungen und Diskussionen

Präsident:

- MN: Fürs Protokoll: Am Montag wurde Luca Dahle zum VSETH Präsident gewählt, deshalb bin ich jetzt bis zur GV AMIV Präsident. Wir machen jetzt kurz eine Vorstellungsrunde. Es haben nur die Vorstände Stimmrecht, die anderen sind aber willkommen mitzudiskutieren.
- Zirkularbeschluss: MN: Änderungsantrag an Budget 2020 wurde vor 3 Tagen online angenommen.
- Vizepräsidium: Vakant, IB stellt sich zur Verfügung und wird einstimmig als Vizepräsidentin angenommen.
- Anmeldung GV: MN: Aufgrund GV müssen sich alle dafür anmelden. Modus GV: MN: 2 Hörsäle reserviert, in den Räumen dürfen nicht mehr als 80 Personen bei Meetings rein und nach 1:45h müssen wir Raum wechseln. Falls weniger als 80 Personen: in Präsenz oder auf Zoom? AL: live. Keine Gegenmeinung. MN: Bei mehr als 80 Personen: alle auf zoom oder einfach alle, die über 80 Personen sind auf Zoom? Friederike: alle auf zoom, sonst wird die Übertragungsqualität extrem schlecht. MN: Stichtag bis jetzt Montag vor GV, klärt noch mit GPK ab, ob am Montag die Anmeldung geschlossen werden kann, oder ob man dann Stimmen ausschliesst. Man müsste allen Mitgliedern morgen eine Announce schicken und ihnen mitteilen, dass die Anmeldung für die GV am Montag zugeht. Announce soll morgen raus.
- Wiki: MN: Alle Vorstände sollen die Wikiseite zu ihrem Ressort ausfüllen und updaten.
- Übergabe: MN: Die Übergabe an seinen Nachfolger ist fast das Wichtigste in eurem Amt. Trefft euch mal nach der GV und erklärt den Nachfolgenden wirklich genau was sie alles wissen müssen, das vereinfacht ihnen das Leben sehr.

- MN es sind zwei Änderungsanträge an das Budget 2020 eingelangt, denen wir einstimmig zustimmen müssen, damit sie an der GV gestellt werden dürfen. Alle stimmen zu.

Quästor:

- Provisorisches Budget 2021: LK: MN, VL und ich haben uns mit dem Blitzquästor zusammengesetzt um das Blitz-Budget zu besprechen, da es in den letzten Jahren nie wirklich eingehalten wurde. Wir haben genau besprochen, wofür sie wie viel Geld brauchen und konnten so die Ausgaben relativ genau budgetieren. Die Einnahmen wurden auf eine realistische Zahl gesenkt, aufgrund der Erfahrungen der letzten Jahren können immer weniger Inserenten gefunden werden. KE: Wenn man aber die budgetierten Einnahmen senkt, sinkt dann nicht die Ambition des Quästors genügend Einnahmen zu generieren? LK: Das haben wir uns auch gedacht und deshalb das Budget nicht allzu stark gesenkt. MN: Es ist immernoch ein ambitioniertes Budget und nicht einfach einzuhalten. MN: Wir haben die Budgets von einigen Masterkommissionen angepasst. Beschluss: Das provisorische Budget wird einstimmig angenommen.

Information:

- Update Merch (MN): MN: FB hat Bestellungen für neue T-Shirts und Jutebeutel gemacht. Bald kommen die Muster, die wir uns dann anschauen können.:

IT:

: Ich habe soeben mit den Kürzeln von den Kandidierenden die amiv Emailadressen bestellt.

Kultur:

- Kultursitzung: AL: Morgen ist die Kultursitzung, meldet euch auf der Amiv Seite an falls ihr dabei sein wollt. IB: Wir brauchen mehr Leute im Kulturteam, also wenn ihr Leute kennt, die interessiert sind, schickt die vorbei. Ausserdem gibt es ein Flunkyballturnier welche aus dem Topf finanziert wird. FB: Wir haben schon sehr viele Ideen, zum Beispiel ein Tour de Bier, da es aus dem Topf finanziert wird informieren wir euch.

HoPo ITET:

- Treffen mit Sebastian Kozerke: MN: Wir haben nun gestern die Resultate der WiegETHs? Umfrage mit dem ITET Studiendirektor besprochen. IB: Darf man die Resultate publizieren? MN: Ich denke nicht. Der VSETH möchte das selber machen PW: Wir haben mit dem Studiendirektor auch besprochen, ob die Noten des dritten Studienjahres veröffentlicht werden können, da sie es bis jetzt nicht werden und die Schnitte offenbar immer sehr schwanken. MN: Und es wird wahrscheinlich eine einheitliche Taschenrechner-Regulierung geben.

HoPo MAVT:

- IB: Wie siehts mit dem Curriculum aus? TK: Das wird nächste Woche an der DK geklärt.

External Relations:

- SJ: IEEE antworten nicht, Jobbörse läuft gut.

Infrastruktur:

- Schlüssel: ND: Wir müssen entscheiden wer noch alles einen Schlüssel haben darf und wer nicht. NM: Die ETH ist sehr streng was Massnahmen wegen Corona angeht. Nachdem die Regelung mit den vier Personen im Büro nur so mittelgut eingehalten wurde, haben wir entschieden ein klares Konzept zur Büronutzung zu formulieren. ND: Bis jetzt haben alle Kommissions PQs einen Schlüssel bekommen, jetzt bekommen es nur Leute die einen Schlüssel beim Infrastrukturvorstand beantragen. Das Büro sollte nur noch für Vereinsarbeit gebraucht werden. KE: findet die Regelung zu streng, wenn niemand im Büro ist, sollte man auch ohne schlechtes Gewissen dort einen Kaffee trinken können. KE: Findet es ungerrecht den PQs gegenüber dass sie nicht automatisch einen Schlüssel bekommen, sie sind ja eigentlich fast gleichgestellt wie ein Vorstand. MN: Momentan ist es gut die Anzahl der sich im Umlauf befindlichen Schlüssel möglichst klein zu halten. Allgemeine Diskussion. MN: Fazit, wir lassen die allgemeinen Regeln aber lassen den Teil zur Schlüsselpolicy weg.

3. Varia

- MN bedankt sich bei allen Anwesenden.

Ende der Sitzung: 20:25 Uhr