

Traktanden

1. Protokoll der letzten Sitzung
2. Mitteilungen und Diskussionen

Anwesend: MA (Max Aspect) LB (Luzian Bieri), IB (Ian Boschung), LE (Lukas Eberle), SG (Silvio Geel), LiH (Lioba Heimbach), LeH (Leon Hinderling), JJ (Julia Jäggi), BL (Betty Lory), AM (Antonia Mosberger), PS (Patricia Schmid)

Abwesend:

Protokollschreiber/in: LE

Beginn der Sitzung: 17 Uhr, VSETH Sitzungszimmer 2

1. Protokoll der letzten Sitzung

Antrag: Wer möchte das Protokoll der letzten Vorstandssitzung von wie präsentiert annehmen?

Abstimmung: Protokoll einstimmig angenommen.

2. Mitteilungen und Diskussionen

Präsident:

- AM braucht jemanden, der den AMIV beim QM Master vorstellt.
- AM will die Nachfolger für die nächste VS einladen, aber das ist schwierig.
- Das Pflichtenheft ist fast fertig, man kann aber noch Änderungen machen. Unter anderem neu: Der IT-Vorstand muss regelmässig Kontakt mit IT-Ausschuss haben.
- AM fragt, ob alle an den MR können. Am hat festgestellt, dass der VSETH 1.4 Millionen Franken an Mitgliederbeiträge einnimmt, aber nur 200 000 Franken an die FV weiterverteilt. AM fragt morgen jemanden diesbezüglich.

Quästor:

- AM fragt, ob jemand Budgetänderungen hat. MA will Kochevents in Sushinight umbenennen. Einstimmig angenommen.
- Lea Kotthoff wird Nachfolgerin von LB.

Information:

- Francesca Burlini und Gabriel Pulver wollen Info machen. PS hat mit Fran geredet, sie möchte vor der GV eine Lösung finden. PS schlägt vor, ein Gespräch mit Fran, Gabriel, LE und AM zu machen. Fazit: PS redet mit Gabriel und Fran einzeln.

IT:

- LB wird das Ressort im nächsten Semester übernehmen.

Kultur:

- LE fragt, ob es ein AMIV Guetzli Event gibt. MA sagt, wenn es wieder einen Ofen gibt, kann man das über den Topf machen.
- Es werden noch Helfer für das ESF benötigt.
- Mögliche NachfolgerInnen für das Ressort Kultur: Alexandra Lyons, Pelayo Garcia, Anna Thumann und Irma Burazorovic

HoPo ITET:

- Projekt EE4ETH: Zusätzliches Funding von Professoren. Damit ein Budget von CHF 33600. Es ist geplant davon CHF 20000 2019 und CHF 13600 2020 auszugeben.
- Personen, die nicht Quellsteuerpflichtig sind, sollen über den AMIV angestellt werden, die anderen über den VSETH. LB will das mit den Revisoren und der Buchhaltung besprechen. LiH meint, es sollte kein grosser Aufwand sein, da sie nicht Quellsteuerpflichtig und AHV-pflichtig sind. AM fragt wie viele Personen es sind. LiH sagt 10-20. LB klärt das bis morgen ab.
- LH will den Professoren, die das Projekt unterstützt haben ein Geschenk von anderem Budget machen. Sie findet die Professoren sollten nicht ihre eigenen Geschenke finanzieren. AM meint, Geschenke seien nicht so speziell. Man könnte eine Karte schenken und allenfalls eine AMIV-Tasse. AM meint, es fällt nicht ins Gewicht, weil es 40.- unter 30000 sind. LH sagt, es gehe ums Prinzip. AM ist einverstanden, sagt aber, dass es die Profs ohnehin nicht erfahren. LB sagt, bei der Buchhaltung ist es auch so (Geschenk wird von Quästurbudget gezahlt). Man kann die Geschenke machen, der Budgetposten wird noch diskutiert.
- Die ersten Lernvideos kommen im Dezember raus. LiH fragt, ob man die Lernvideos auch auf die AMIV-Website stellen könnte (langfristig). LeH fragt, wer die Videos macht. Der Amiv stellt Studierende dafür an.
- LH fragt, ob man auch in Zukunft ProfessorInnen an das Erstiweekend einladen sollte. IB fand es cool, PS und LeH auch. SG findet es besser, wenn ältere Studierende erzählen. LE findet das nicht so gut. AM meint, man könnte es auch an der ETH machen, dann wäre es einfacher ProfessorInnen zu finden. LiH sagt, das Problem sei nicht die Motivation bei den ProfessorInnen, sondern die Zeit. LeH findet, man sollte ProfessorInnen und AMIV mehr verbinden. LE sagt, an der ETH sei es schwierig, genug Erstis zu motivieren und bei einem halbleeren Saal freut es auch niemanden. AM schlägt vor, eine Auswertung des ESW zu machen. LB meint, es gibt eh schon zu viele Umfragen. Man könnte in der grossen AMIV-Umfrage bzgl. ProfessorInnen-Talks fragen.
- LiH sagt, es sei schwierig, eine Ordnung in den Studienunterlagen auf der AMIV-Website zu halten, da jeder selbst Fächer erstellen kann. LiH schlägt vor, dass der HoPo-Vorstand alles absegnen muss. LE schlägt vor, das Fächer erstellen nur noch den HoPos oder IT-Team vorbehalten bleibt. LiH sagt, dass die Leute Fächer in den falschen Semestern machen. SG sagt, man könnte alle jetzigen Fächer überprüfen. AM fasst zusammen: Die Leute können keine neuen Fächer mehr machen, aber immer noch alles hochladen. LiH sagt, man sollte eine neue Kategorie PVK-Unterlagen einführen.

HoPo MAVT:

-

External Relations:

- SG sagt, dass mal entschieden wurde, dass auf Facebook keine Werbung für Firmen gemacht wird. Wir haben aber das Social-Media-Paket der Kontakt auf dem normalen Facebookkanal gepostet. Man müsste dies für nächstes Jahr ändern.
- SG plant, dass Julia Zahner seine Nachfolgerin wird.

Infrastruktur:

- Nicholas Doerk wird das Ressort nächstes Semester übernehmen.

Ende der Sitzung: 18:00