

Protokoll Vorstandssitzung vom 04.12.2014

Traktanden

1. Protokoll der letzten Sitzung
2. Mitteilungen und Diskussionen
3. Varia
4. Nächste Sitzung

Anwesend: Alexander Dietmüller (AD), Pascal Gutzwiller (PG), Aldo Tobler (AT), Carlos Gomes (CG), Felix Böwing (FB), Jonas Peschel (JP), Nicolas Sollich (NS), Moritz Zimmerman (MZ), Tilman Bohn (TB), Kay Wacker (KW), Sebastian Ratz (SR), Moritz Schneider (MS)

Protokollschreiber/in: AT

Beginn der Sitzung: 18:10 Uhr, VSETH Sitzungszimmer 1

1. Protokoll der letzten Sitzung

Antrag: Wer möchte das Protokoll der letzten Vorstandssitzung von 27.11.2014 wie präsentiert annehmen?

Abstimmung: Protokoll einstimmig angenommen.

2. Mitteilungen und Diskussionen

Präsident:

- AD hat Google Gruppen erstellt. Damit kann man Zugriff auf VSETH Kalender erhalten. Alle im Vorstand sollten AD seine Gmail-Adresse via Telegram schicken. Auf amiv.googlegroups.com kann man Gruppen hinzufügen, und die Gruppen bearbeiten.
- AD hat Jesko Müller einen AMIV Pullover gegeben, um AMIV Präsenz im VSETH zu erhöhen. Eine Interne Verrechnung wird gestellt, damit Merchandising nicht so viel Verlust macht, und damit AD mehr zu tun hätte.
- AD hat eine Anfrage von Limes bekommen, ob Limes Mailadressen seiner Mitgliedern erhalten dürfte. AD fragt, ob es möglich wäre, verschiedene Paswörter für verschiedene Verteilerliste zu setzen. CG wird es abklären. Falls nicht möglich, sollte das Vorstandspasswort nicht für den Verteiler verwendet werden, damit das neue Passwort des Verteilers in gewissen Fällen den Kommissionen gegeben werden könnte.

Quästor:

- Orxonox ist ein PS vom Department D-ITET, das aus AMIV stammt. Das Budget für Orxonox Pizza ist verschwunden. AD meint, dass dieses Budget eventuell wegen Nichtgebrauchs gestrichen wurde. MS teilt mit, dass das Event letztes Semester stattgefunden hat, und dass sie auch Finanzierung vom AMIV erhalten hätte, obwohl der Budgetposten nicht mehr existiert. Orxonox möchte grundsätzlich gerne wieder ein Budget für Pizza haben. AD fragt, warum AMIV dafür zahlen sollte, da es jetzt eine Veranstaltung des Departments ist. AD meint, MS sollte mit Frank Grossenbacher besprechen, warum der Budgetposten gestrichen wurde. Und Orxonox sollte zur Vorstandssitzung kommen und dort argumentieren, warum AMIV dafür Geld sprechen sollte.
- PG hat Rechnungen von Torque erhalten, wusste aber nicht, worum es geht. FB erklärt, dass es um Video Tutorials geht, und dass Löhne dafür nicht gezahlt wurde. PG argumentiert, dass AMIV sowieso keinen Lohn zahlen kann. Die Löhne betragen 150 bis 200 CHF pro Video. PG und FB werden die Sache genauer anschauen.
- ETH wird das Problem der Billag Zahlung anschauen. PG hat mittlerweile die Rechnung gezahlt.

Information:

- AT bittet darum, Beiträge für Announce in der Zukunft rechtzeitig abzugeben, um Verspätungen zu vermeiden.
- Badges von Pullovern lösen sich ab. AT wird beim Lieferant anfragen.
- AT lädt Vorstände zum 2. Info Treffen am 8. Dezember 2014 in CAB ein.

IT:

- CG hat wieder Updates der Webseite gemacht, da Sicherheitslücken entstanden sind.
- 3 Bildschirme für Infoscreen wurden bestellt. CG wird zum Problem der Platzierung der zu vielen Infoscreens eine Lösung finden.

Kultur:

- MZ teilt mit, dass das FIFA Spiel zwischen Kultur-ER und Info-Quästor Teams noch unentschieden ist. Nächste Woche wird ein Endresultat zum Spiel geben. AD hat vom Betreuer in Distributing Systems die Inspiration bekommen, dass man im AMIV einen Computer installieren könnte, der nur Spielstände trackt.
- Ein Budget in der Höhe von 550 CHF für Kochwettbewerb wurde beantragt. 80 Personen werden Teilnehmen, und 5 CHF Eintritt wird verlangt. MZ teilt mit, dass es momentan keinen Budgetposten dafür gibt. AD fragt, wie gross das Budget letztes Jahr war. Das Budget für Kochwettbewerb letztes Jahr beträgt 800 CHF. Der Budgetantrag in der Höhe von 550 CHF für Kochwettbewerb wurde einstimmig angenommen.

HoPo ITET:

- FB berichtet, dass HoPo ITET in Sache PVK sich weiterentwickelt hat. Das Anmeldefenster und die Zahlung wurden geklärt. FB befürchtet aber, dass der Email-Verteiler vom AMIV nicht vollständig ist. MS schlägt vor, das Department zu fragen. FB wird sich darüber informieren.

HoPo MAVT:

- PVK Verträge sind gedruckt. PVK Anmeldefenster ist offen. Die Kurse sind gut besetzt. Es gibt noch 2 Anmeldefenster.
- Eine Diskussion ist entstanden, ob PVK Organisation bei HoPo bleiben sollte:
 - JP: PVK ist gewinnorientiert. Es gibt viel Aufwand und wird relativ wenig gewürdigt.
 - MZ: Es gibt zur PVK Organisation keine Anreize.
 - FB: Doch, PVK Organisatoren dürfen kostenlos Kurse besuchen.
 - MS: Dass PVK gewinnorientiert ist, macht keinen Sinn.
 - PG: AMIV soll PVK gewinnorientiert machen, um Einnahmen zu machen. Momentan macht AMIV mehr Ausgabe als Einnahme und die Reserve wird immer weniger. AMIV könnte mehr Geld von Studenten bei PVKs verlangen, und quer durch verschiedene Events ausgeben.
 - MS: Gewinn von PVK ist nicht viel. Gewinn ist entstanden, damit wir runde Preise haben.
 - PG: eine andere Lösung wäre, Events kostendeckend zu organisieren, damit AMIV weniger Verlust machen.
 - MS: MS fragt sich, ob es fair ist, bei PVK mehr einzunehmen, und für andere Events auszugeben, da andere Mitglieder in Frage kommen.
 - Vorschlag zur Erhöhung der PVK Löhne, um PVK nicht gewinnorientiert zu machen.
 - SR: Insgesamt mit Zeitaufwand für Vorbereitung sind PVK Löhne normal.
 - FB: äußert sich gegen die Erhöhung. AMIV sollte nicht Assistenten mehr Zahlen, weil AMIV Gewinn macht.
 - AD: Es gibt viele Gründe dafür, dass PVK noch bei HoPo bleiben soll. HoPoler kennen sich mit den Vorlesungen besser aus, und haben damit auch mehr Erfahrung. AD fragt sich, wie viel Arbeit gespart wird. Wie es ist, kommt das HoPo Team auch sofort mit, wie der PVK gelaufen sind.
 - MZ: Es gibt ungenutztes Potenzial im HoPo Team. Team Mitglieder könnten besser eingesetzt werden.
 - JP: Informationen bezüglich Organisation wurden nicht gesammelt. Deswegen sind Probleme entstanden.
 - FB: Wiki sollte bearbeitet und aktualisiert werden. Information zur PVK Organisation sollte hinzugefügt werden. Neue HoPo Vorstände müssen Bescheid wissen, dass sie Aufgaben vom Anfang an delegieren müssen.
 - JP: die Motivation zur Organisation fehlt bei Leuten. Deswegen muss HoPo Vorstand viel machen. JP ist persönlich zu 80% ausgelastet. Der Inhalt der Organisation hat nicht mit HoPo zu tun.

- SR: wir können einen CV Factor einführen.
- AD: wir können ein PVK Team innerhalb vom HoPo Team gründen.
- FB: PVK hat viel mit HoPo zu tun. HoPo Team kennt die Assistenten besser. Für die Kommission zu bewerben, ist auch viel Arbeit.
- TB: eine neue Kommission für PVK würde auch mehr kosten.
- JP: CV für PVK Organisatoren ist eine gute Idee.
- AD: Lösungen sind, Wiki zu verbessern, und Regeln zu setzen. In Wiki muss explizit stehen, dass PVK Assistenten nicht nach Zeit gezahlt werden.

External Relations:

- Kontakt wird aus Umbaugründen vielleicht im CLA stattfinden.
- SR wird das Sponsoringheft in der Lernzeit machen. Ziel ist, im Januar fertig zu sein.
- Eine Diskussion zum vorgeschlagenen neuen International Vorstandsposten aus Team International Sitzung:
 - AD: VSETH hat diesen Posten in ihrem Vorstand abgeschafft, da es wenig zu tun gab.
 - MS: MS fragt sich, ob für Internationales ein Team gebraucht wird.
 - KW: Wir können Aufgaben schaffen. Grundsätzlich braucht es Leute, die sich darum kümmern.
 - MZ: AMIV braucht nicht 3 Kulturvorstände. AMZ sollte auch in die Arbeit des Team International reinkommen.
 - SR: Warum integrieren wir nicht International in ER?
 - AD: 12 Leute im Vorstand ist maximum.
 - MS: Wir können eine Testphase machen, mit International in ER.
 - SR: KW kann ausprobieren, und anschliessen dem Vorstand Bescheid geben, ob ein getrennter Vorstandsposten benötigt wird.
 - KW: Wir können es so weiterlaufen lassen.
 - AD: Wir müssen es nicht an der GV beantragen.
- Nächstes Semester ist angefragt, eine Exkursion zu Porsche und Maxxon Motor zu organisieren. AMIV sollte auch Exkursion für MAVT und ITET getrennter machen.

Infrastruktur:

- Anfrage für Legi Zugang ist eingeschickt. Ende Woche sollte schon funktionieren.
- Mehr Anfragen für Bierautomat werden gemacht. Die Anfragen sind sowieso nicht verpflichtend.
- NS hat keinen Schlüssel für den Schlüsselkasten im Büro. MS hat nur noch den originalen Schlüssel übrig. MS wird eine Kopie machen, und NS geben.
- Alte Vorstände bekommen Geschenke während des Helferessens.

- MS wird abklären, ob ein automatischer Türzumacher im Büro installiert werden könnte.
- Ein Termin fürs Büro-Putzen im nächsten Semester wird vereinbart.

3. Varia

- **Mentoring Program**

Ein Mentoring Program wird von ETH Alumni organisiert. Das Zielpublikum sind Studenten, die kurz vor dem Abschluss stehen. Eine Pilot Phase wird mit AMIV gemacht, da AMIV der grösste Fachverein ist. Ein Kennenlernen Apero wird dazu organisiert. AMIV muss grundsätzlich nichts aktives machen.

4. Nächste Sitzung

Die nächste Vorstandssitzung findet am 11.12.2014 um 18:10 Uhr im VSETH Sitzungszimmer 1 statt.

Ende der Sitzung: 20:14